

मैनुअल संख्या- 6

ऐसे दस्तावेजों के, जो उसके द्वारा धारित या
उसके नियंत्रणाधीन हैं, प्रवर्गों का विवरण

मैनुअल संख्या- 6

ऐसे दस्तावेजों के, जो उसके द्वारा धारित या
उसके नियंत्रणाधीन हैं, प्रवर्गों का विवरण

—: विषय सूची :-

| क्रम संख्या | विवरण | पेज नं० |
|------------------|---|---------|
| 6.1 | संगठन के पास उपलब्ध शासकीय दस्तावेजों की जानकारी | 39-44 |
| मुख्यालय | महायोजना सम्बन्धी जानकारी एवं तत्सम्बन्धी विवरण | |
| खण्ड कार्यालय | —तदैव— | |
| विनियमित क्षेत्र | सम्बन्धित विनियमित क्षेत्र की महायोजनाओं के दस्तावेज नियत प्राधिकारी/ उपजिलाधिकारी कार्यालय से उपलब्ध होगा। | |

6.1 संगठन के पास उपलब्ध शासकीय दस्तावेजों की जानकारी देने हेतु निम्न प्रारूप का प्रयोग करें। साथ ही यह भी बतायें कि यह दस्तावेज कहाँ उपलब्ध रहते हैं जैसे कि सचिव स्तर पर, निदेशालय स्तर पर, अन्य (कृपया "अन्य" का उपयोग करने के स्थान पर स्तर का उल्लेख करें) –

महायोजना पुस्तकों की सूची :-

| क्र० सं० | प्रवर्ग | दस्तावेज का नाम एवं एक पंक्ति में परिचय | गोपनीय / जनता द्वारा जांच के लिये उपलब्ध | दस्तावेज प्राप्त करने के लिये प्रक्रिया | धारक / नियंत्रणाधीन |
|----------|-----------------------------------|---|--|---|---|
| 1- | महायोजनायें प्रखण्डीय योजनायें | क- <u>विनियमित क्षेत्र</u> <u>अवधि</u> <u>महायोजना</u> 1- किच्छा 1991 2- रूद्रपुर 2031 3- बदरीनाथ 2025 4- केदारनाथ 2001 5- पौड़ी 2001 6- नया टिहरी 2005 7- श्रीनगर 2011 8- रामनगर 2001 9- बाजपुर 2011 10- कौसानी-ल्वेसाल 2011 11- गौचर 2011 12- चमोली-गोपेश्वर 2011 13- काशीपुर 2011 14- बागेश्वर 2031 ख- <u>विकास प्राधिकरण</u> <u>महायोजना</u> 1- देहरादून 2025 2- हरिद्वार 2025 3- ऋषिकेश 2011 ग- <u>विशेष विकास</u> <u>प्राधिकरण महायोजना</u> 1- दूनघाटी 2001 2- नैनीताल 2011 | हाँ | प्रत्यक्ष | विभागाध्यक्ष स्तर पर/ मुख्यालय स्तर पर/ संबंधित खण्डीय कार्यालय स्तर पर |

| क्र० सं० | प्रवर्ग | दस्तावेज का नाम एवं एक पंक्ति में परिचय | गोपनीय/ जनता द्वारा जांच के लिये उपलब्ध | दस्तावेज प्राप्त करने के लिये प्रक्रिया | धारक/ नियंत्रणाधीन |
|----------|---------|--|---|---|--------------------|
| | | <p>3- भीमताल 2011</p> <p>घ- <u>नियंत्रक प्राधिकारी/ विकास प्राधिकरण द्वारा अनुमोदित योजनायें</u></p> <p>1- मसूरी महायोजना 2011</p> <p>2- रुद्रपुर महायोजना 2021</p> <p>3- हल्द्वानी-काठगोदाम 2025</p> <p><u>प्रखण्डीय योजना</u></p> <p>1- मोहब्बेवाला 2001 औद्योगिक प्रखण्ड</p> <p>2- औद्योगिक प्रखण्ड -सेलाकुई 2021 -छारावा 2011 -रानीपोखरी 2011 -सहसपुर 2011 -माजरीग्रान्ट 2021</p> <p>3- सिया कैम्पटी पर्यटन प्रखण्ड 2011</p> | | | |

मुख्यालय स्तर पर पत्रावलियों का विवरण

| स्थापना सम्बन्धी पत्रावलियाँ | लेखा सम्बन्धी पत्रावलियाँ | अन्य विविध पत्रावलियाँ |
|---|--|--|
| 1- अधिकारियों एवं कर्मचारियों की निजी पत्रावलिया | 1- विभागीय बजट संबंधी पत्रावली | 1- महायोजना संबंधी पत्रावलियाँ |
| 2- समूह ग एवं घ श्रेणी के कर्मचारियों की गोपनीय प्रविष्टि पत्रावलियाँ | 2- विभागीय आय-व्यय सम्बन्धी पत्रावली | 2- विनियमित क्षेत्रों से सम्बन्धित पत्रावलियाँ |
| 3- कार्यालय आदेश पत्रावली | 3- विनियमित क्षेत्रों से संबंधित बजट सम्बन्धी पत्रावलियाँ | 3- प्राधिकरणों से सम्बन्धित पत्रावलियाँ |
| 4- आकस्मिक अवकाश पत्रावली | 4- विनियमित क्षेत्रों से सम्बन्धित आय- व्यय संबंधी पत्रावलियाँ | 4- प्राधिकरण / विनियमित क्षेत्रों से सम्बन्धित पत्रावलियाँ |
| 5- भण्डार क्रय एवं आपूर्ति संबंधी पत्रावलियाँ | 5- भुगतान संबंधी पत्रावलियाँ | 5- तकनीकी पत्रावलियाँ |
| 6- विभागीय जीप गाड़ी के रख-रखाव सम्बन्धी पत्रावलियाँ | 6- आडिट संबंधी पत्रावलियाँ | 6- शासन से सम्बन्धित विभिन्न पत्रावलियाँ |
| 7- शासन से पत्र व्यवहार सम्बन्धी पत्रावलियाँ | 7- कैश बुक (वर्तमान में नहीं) | 7- तकनीकी शासनादेशों की गार्ड फाईल |
| 8- विनियमित क्षेत्रों से सम्बन्धित पत्रावलियाँ | 8- वेतन पंजिका (वर्तमान में नहीं) | 8- खण्डीय कार्यालयों से सम्बन्धित तकनीकी पत्रावलियाँ |
| 9- नियुक्ति सम्बन्धी पत्रावलियाँ | 9- यात्रा बिल पंजिका (वर्तमान में नहीं) | 9- सूचना आयोग से सम्बन्धित पत्रावलियाँ |
| 10- प्रोन्नति संबंधी पत्रावलियाँ | | |
| 11- मा0 न्यायालयों में बाद सम्बन्धी पत्रावलियाँ | | |
| 12- शासनादेशों से सम्बन्धित गार्ड फाईल | | |

मुख्यालय स्तर पर पंजिकाओं का विवरण

| स्थापना सम्बन्धी पंजिका | लेखा सम्बन्धी पंजिका | अन्य विविध पंजिका |
|---|--|---|
| 1- पत्रावलियों की पंजिका | 1- एस0पी0एस0 पंजिका | 1- मानचित्र संबंधी पंजिका |
| 2- पंजिकाओं की पंजिका | 2- वर्ग घ के कर्मचारियों का विभागीय सामान्य भविष्य निधि खाता संख्या आवंटन पंजिका | 2- तकनीकी पत्रावलियों से सम्बन्धित पंजिका |
| 3- प्राप्ति एवं प्रेषण पंजिका | 3- विभागीय आय-व्यय (बी0एम-8) पंजिका | 3- पुस्तकालय से सम्बन्धित पंजिका |
| 4- सचिवालय डाक पंजिका | 4- विनियमित क्षेत्रों से सम्बन्धित आय- व्यय (बी0एम0-8) पंजिका | 4- कलस्टर, नेवरहुड व टाउनशिप के विकास हेतु हैविटाट डेवलपर्स का पंजीकरण पंजिका |
| 5- कार्यालय के अन्दर डाक पंजिका | 5- लागबुक पंजिका | 5- सूचना अधिकार अधिनियम पंजिका |
| 6- अन्य विभागों से संबंधित डाक पंजिका | | |
| 7- स्टेशनरी पंजिका | | |
| 8- पैरासेबल पंजिका | | |
| 9- स्टॉक बुक पंजिका | | |
| 10- आकस्मिक अवकाश पंजिका | | |
| 11- कार्यालय आदेश पंजिका | | |
| 12- सरकारी कार्य हेतु कार्यालय समय में सचिवालय एवं अन्य कार्यालयों में जाने-आने संबंधी पंजिका | | |
| 13- पदोन्नति में आरक्षण नीति लागू करने हेतु रोस्टर पंजिका | | |
| 14- सेवा संबंधी विभागीय रिट याचिका संबंधी पंजिका | | |
| 15- राज्याधीन सेवा में नियुक्तियों में आरक्षण हेतु रोस्टर पंजिका | | |
| 16- अनुशासनिक कार्यवाही संबंधी पंजिका | | |
| 17- कैम्प सम्बन्धी पंजिका | | |
| 18- चिकित्सा प्रतिपूर्ति अग्रिम संबंधी पंजिका | | |
| 19- कार्यालय में लेट आने संबंधी पंजिका | | |
| 20- आगन्तुक पंजिका | | |
| 21- उपस्थिति पंजिका | | |
| 22- विद्युत, जलकर, टेलीफोन संबंधी पंजिकायें | | |

खण्ड कार्यालय स्तर पर पत्रावलियाँ एवं पंजिकाओं का विवरण

| स्थापना सम्बन्धी | लेखा सम्बन्धी | अन्य विविध |
|---|--|--|
| 1- अधिकारियों एवं कर्मचारियों की निजी पत्रावलिया | 1- वेतन पंजिका | 1- महायोजना संबंधी पत्रावलियाँ |
| 2- समूह ग एवं घ श्रेणी के कर्मचारियों की गोपनीय प्रविष्टि पत्रावलियाँ | 2- कैश बुक पंजिका | 2- विनियमित क्षेत्रों से सम्बन्धित पत्रावलियाँ |
| 3- कार्यालय आदेश पत्रावली | 3- एस0पी0एस0 पंजिका | 3- तकनीकी पत्रावलियाँ |
| 4- आकस्मिक अवकाश पत्रावली | 4- भुगतान संबंधी पंजिकायें एवं पत्रावलियाँ | 4- बैठक से सम्बन्धित पत्रावलियाँ |
| 5- भण्डार क्रय एवं आपूर्ति संबंधी पत्रावलियाँ | 5- भुगतान संबंधी बाउचरों की गार्ड फाईलें | 5- सूचना आयोग से सम्बन्धित पत्रावलियाँ |
| 6- विभागीय जीप गाड़ी के रख- रखाव सम्बन्धी पत्रावलियाँ | 6- लागबुक पंजिका | |
| 7- शासन से पत्र व्यवहार सम्बन्धी पत्रावलियाँ | | |
| 8- विनियमित क्षेत्रों से सम्बन्धित पत्रावलियाँ | | |
| 9- कोषागार से संबंधित पत्रावलियाँ | | |
| 10- प्रोन्नति संबंधी पत्रावलियाँ | | |
| 11- मा0 न्यायालयों में वाद संबंधी पत्रावलियाँ | | |
| 12- शासनादेशों से संबंधित गार्ड फाईल | | |

खण्ड कार्यालय स्तर पर पत्रावलियाँ एवं पंजिकाओं का विवरण

| स्थापना सम्बन्धी | लेखा सम्बन्धी | अन्य विविध |
|---|--|---|
| 1- अधिकारियों एवं कर्मचारियों की निजी पत्रावलिया | 1- वेतन पंजिका | 1- ध्वस्तीकरण संबंधी पंजिका / पत्रावलियाँ |
| 2- समूह ग एवं घ श्रेणी के कर्मचारियों की गोपनीय प्रविष्टि पत्रावलियाँ | 2- कैश बुक पंजिका | 2- नोटिस संबंधी पंजिका |
| 3- कार्यालय आदेश पत्रावली | 3- एस0पी0एस0 पंजिका | 3- तकनीकी पत्रावलियाँ |
| 4- आकस्मिक अवकाश पत्रावली | 4- भुगतान संबंधी पंजिकायें एवं पत्रावलियाँ | 4- प्लान पंजिका |
| 5- भण्डार क्रय एवं आपूर्ति संबंधी पत्रावलियाँ | 5- भुगतान संबंधी बाउचरों की गार्ड फाईलें | 5- नकल पंजिका |
| 6- विभागीय जीप गाड़ी के रख-रखाव सम्बन्धी पत्रावलियाँ | 6- कोषागार बिल | |
| 7- शासन से पत्र व्यवहार सम्बन्धी पत्रावलियाँ | 7- देयकों के भुगतान सम्बन्धी पंजिकायें | |
| 8- विनियमित क्षेत्रों से सम्बन्धित पत्रावलियाँ | | |
| 9- कोषागार से संबंधित पत्रावलियाँ | | |
| 10- प्रोन्नति संबंधी पत्रावलियाँ | | |
| 11- मा0 न्यायालयों में वाद संबंधी पत्रावलियाँ | | |
| 12- शासनादेशों से संबंधित गार्ड फाईल | | |

